



SØKNAD OM OVERTAGELSE / OVERFØRING AV STARTLÅN

DET SØKERS OM:

Startlån
Boligtilskudd

SOM SKAL BRUKES TIL:

Overtagelse alene
Overføring til ny bolig

Fylles ut av kommunen

Dato	
Saksnummer	
Emnekode	
Løpenummer	
Saksbehandler	

1. Personopplysninger

Lånesøker

Fornavn	Etternavn	Personnummer (11 siffer)	Nasjonalitet
Adresse		E-postadresse	
Postnummer	Poststed	Telefon privat	Mobil

Lånesøker

Fornavn	Etternavn	Personnummer (11 siffer)	Nasjonalitet
Adresse		E-postadresse	
Postnummer	Poststed	Telefon privat	Mobil

Barn	Født år	Født år	Født år	Født år	Født år	Født år
Bor barnet hos deg? Ja eller nei						
Sivilstand Kryss av	Ugift	Gift/registrert partner	Samboende	Separert	Enke/ enkemann	Skilt
Øvrige husstandsmedlemmer	Navn				Fødselsnummer	
Har noen i husstanden nedsatt funksjonsevne	Navn				Fødselsnummer	

2. Nåværende boforhold

Fylles kun ut ved søknad om OVERFØRING av lån til annen bolig

Er bolig lagt ut for salg?	Navn på megler	
Oppnådd Salgssum kr	Evt. mottatt bud kr	Hvis ikke solgt, oppgi prisforlangende kr
Redegjør for hvorfor ny bolig ønskes		

Fylles kun ut ved søknad om OVERTAGELSE av lån alene

Verdi på bolig kr	Taksert dato
Den andre part skal kjøpes ut med kr	
Ved manglende takst, oppgi evt. vesentlige endringer/utbedringer etter at kommunalt lån ble innvilget	
Redegjør for hvorfor bolig søkes overtatt alene	

3. Inntektsforhold

Veiledning.

Her skal du gi opplysninger om hvor din inntekt kommer fra og om denne er fast eller midlertidig. Evt. formue skal oppgis, og hva slags formue det er. HVIS DU IKKE HAR FORMUE, ELLER OPPSPARTE MIDLER, SETT 0 I FELTET

Lånesøker			
Arbeidsgiver	Telefon	Fast ansatt	Midlertidig ansatt
Biarbeidsgiver	Telefon	Fast ansatt	Midlertidig ansatt
Yrke/stilling	Antall år ansatt hos nåværende arbeidsgiver	Mottar trygd	Ung ufør
Formue, i form av	Verdi kr	Oppsparte midler kr	I hvilken bank?
Biltype	Årsmodell	Antatt verdi	
Lånesøker			
Arbeidsgiver	Telefon	Fast ansatt	Midlertidig ansatt
Biarbeidsgiver	Telefon	Fast ansatt	Midlertidig ansatt
Yrke/stilling	Antall år ansatt hos nåværende arbeidsgiver	Mottar trygd	Ung ufør
Formue, i form av	Verdi kr	Oppsparte midler kr	I hvilken bank?
Biltype	Årsmodell	Antatt verdi	

4. Fremtidig månedsbudsjett for husstander ETTER overtagelse/overføring

Veiledning. Her fyller du inn alle lån og utgifter du skal betjene etter overtagelse/overføring.

Veiledning. Husstandens totale inntekter fylles inn.

Husstandens samlede utgifter			Beløp pr. mnd.	Husstandens samlede inntekter	Beløp pr. mnd.
Startlån nr	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Brutto arbeidsinntekt for lånesøker	kr
Boligtilskudd nr	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Brutto arbeidsinntekt for medsøker	kr
Långiver	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Trygdeinntekt for lånesøker	kr
Långiver	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Trygdeinntekt for medsøker	kr
Långiver	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Andre husstandsmedl. inntekt/trygd	kr
Långiver	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Barnetrygd	kr
Långiver	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Barnebidrag	kr
Långiver	Opprinnelig kr	Restgjeld kr	kr	Bostøtte	kr
Forsikringer			kr	Andre inntekter	kr
Kommunale avgifter, festeavgift			kr	Andre inntekter	kr
Strøm			kr	Andre inntekter	kr
Fellesutgifter/husleie			kr	Sum brutto inntekt	kr
Barnebidrag			kr	- Skattetrekk	kr
Andre utgifter			kr	Sum nettoinntekt	kr
Sum brutto utgifter			kr →	- Brutto utgift	kr
Netto til levekostnader					kr

8. Særlige opplysninger

Veiledning

Har du opplysninger du mener er relevant for din søknad om lån som ikke dekkes av spørsmålene i søknaden, kan du benytte dette feltet. Hvis noen i husstanden er funksjonshemmet, eller husstanden er spesielt vanskeligstilt, kan redegjørelse gis her. Benytt evt. tilleggsark.

9. Vedlegg – dokumentasjon

VÆR OPPMERKSOM PÅ AT SØKNADEN IKKE BLIR BEHANDLET FØR ALL NØDVENDIG DOKUMENTASJON ER VEDLAGT

Gjelder søknad om OVERFØRING av lån til ny bolig

- Utskrift av siste **selvangivelse** med gjeldsspesifisering
- Kontooversikt** med saldo pr konto
- Kontoutskrift** siste 3 mnd. fra brukskonto
- Kopi av siste **lønnsslipp** og/eller **trygdeutbetalingslipp**
- Utskrift fra kreditor på **all gjeld** med rest- og terminbeløp
Også evt. bidragsgjeld og kjøpekort
- Arbeidsavtale** fra arbeidsgiver / Vedtak på ytelser fra NAV
- Salgsoppgave/takst** over bolig som skal kjøpes
- Kopi av **takst eller dokumentert salgssum/bud** på bolig som skal selges
- Lånetilsagn, evt. avslag** på lån fra privat bank

Gjelder søknad om OVERTAGELSE av lån alene

- Utskrift av siste **selvangivelse** med gjeldsspesifisering
- Kontooversikt** med saldo pr konto
- Kontoutskrift** siste 3 mnd. fra brukskonto
- Kopi av siste **lønnsslipp** og/eller **trygdeutbetalingslipp**
- Utskrift fra kreditor på **all gjeld** med rest- og terminbeløp
Også evt. bidragsgjeld og kjøpekort
- Arbeidsavtale** fra arbeidsgiver/ Vedtak på ytelser fra NAV
- Takst** eller vurdering av bolig som overtas alene
- Ved samlivsbrudd: Skifteavtale/fordelingsavtale. Godkjenning fra medlåntager på overtagelse og kjøpesum
- Lånetilsagn, evt. avslag** på lån fra privat bank

10. Underskrift

Veiledning

Her er det viktig at både lånesøker og medsøker undertegner søknaden (Kun lånesøker hvis det søkes om overtagelse alene)

UNDERTEGNEDE LÅNESØKER(E) BEKREFTER AT OPPLYSNINGER GITT I SØKNADEN ER RIKTIGE, OG GIR HERVED KOMMUNEN FULLMAKT TIL Å INNHENTE NØDVENDIGE OPPLYSNINGER OM MINE/VÅRE ØKONOKISKE FORHOLD. KOMMUNEN FORETAR KREDITTSKJEKK.

URIKTIGE OPPLYSNINGER VIL FØRE TIL AT SØKNADEN AVSLÅS, ELLER AT GITT LÅN KAN KREVES TILBAKEBETALT I SIN HELHET, ELLER AT GITT LÅNETILSAGN TREKKES TILBAKE.

Sted/dato

Underskrift lånesøker

Sted/dato

Underskrift lånesøker